

ПРИНЯТО: педагогическим советом Протокол №1 от « <u>30</u> » <u>августа</u> 20 <u>22</u> г.	УТВЕРЖДЕНО: приказом заведующего МАДОУ «Детский сад № 130» №76/4 от « <u>30</u> » <u>августа</u> 20 <u>22</u> г. _____ / Малова А.С.
---	---

ПОЛОЖЕНИЕ
Об общем родительском собрании
 МАДОУ «Детский сад № 130»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об общем родительском собрании муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 130» (далее Учреждение) разработано в соответствии с Законом РФ от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации», Семейным кодексом РФ (ст. 12), уставом Учреждения. Родительское собрание действует в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности и Учреждения.

1.2. В состав Общего Родительского собрания входят все родители (законные представители) воспитанников, посещающих Учреждение.

1.3. Решения Общего Родительского собрания рассматриваются на педагогическом совете и при необходимости на Общем собрании (конференции) работников Учреждения.

1.4. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим Родительским собранием Учреждения и принимаются на его заседаниях.

1.5. Срок данного положения не ограничен и действует до принятия нового.

2. Основные задачи родительского собрания

Основными задачами Общего Родительского собрания являются:

- совместная работа родительской общественности и Учреждения по реализации государственной, региональной, городской политики в области дошкольного образования;
- обсуждение и утверждение дополнительных платных услуг в Учреждении;
- координация действий родительской общественности и педагогического коллектива Учреждения по вопросам образования, воспитания, оздоровления и развития воспитанников.

3. Функции родительского собрания

Общее Родительское собрание Учреждения:

- выбирает Родительский совет Учреждения;
- знакомится с Уставом и другими локальными актами Учреждения, касающимися взаимодействия с родительской общественностью, поручает Родительскому совету решение вопросов о внесении в них необходимых изменений и дополнений;
- изучает основные направления образовательной, оздоровительной и воспитательной деятельности в Учреждении, вносит предложения по их совершенствованию;
- заслушивает вопросы, касающиеся содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования педагогической деятельности Учреждения;
- обсуждает проблемы организации дополнительных образовательных, оздоровительных услуг воспитанникам, в том числе платных в Учреждении ;

- принимает информацию заведующего, отчеты педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья детей, ходе реализации образовательных и воспитательных программ, результатах готовности детей к школьному обучению, итогах учебного года (в том числе промежуточных – за полугодие);
- решает вопросы оказания помощи в работе с неблагополучными семьями;
- вносит предложения по совершенствованию педагогического процесса в Учреждении;
- участвует в планировании совместных с родителями (лицами, их заменяющими) мероприятий в Учреждении – групповых родительских собраний, родительских клубов, Дней открытых дверей и другое;
- принимает решение об оказании посильной помощи Учреждению в укреплении материально-технической базы Учреждения, благоустройству и ремонту его помещений, прогулочных веранд и площадок, территории силами родительской общественности;
- планирует организацию развлекательных мероприятий с детьми сверх годового плана, обеспечение их подарками к Новому году и другим праздникам;
- принимает решение об оказании добровольной благотворительной помощи, направленной на развитие Учреждения, совершенствование педагогического процесса.

4. Права родительского собрания

Общее Родительское собрание имеет право:

- выбирать Родительский совет Учреждения ;
- требовать от Родительского совета Учреждения выполнения и (или) контроля выполнения его решений.

Каждый член Общего Родительского собрания имеет право:

- потребовать обсуждения Общим Родительским собранием любого вопроса, входящего в его компетенцию, если это предложение поддержит не менее 1/3 членов собрания;
- при несогласии с решением Общего Родительского собрания высказать собственное мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация деятельности родительского собрания

В состав Общего Родительского собрания входят все родители (лица, их заменяющие) воспитанников Учреждения .

Общее Родительское собрание выбирает из своего состава Родительский совет Учреждения.

Для ведения заседаний Общее Родительское собрание из своего состава выбирает председателя и секретаря сроком на 1 учебный год. Председателем, как правило, выбирают председателя Родительского совета Учреждения .

В необходимых случаях на заседание Общего Родительского собрания приглашаются педагогические, медицинские и другие работники Учреждения,

учителя начальной школы, представители общественных организаций, учреждений, представители Учредителя. Необходимость их приглашения определяется председателем Родительского совета Учреждения.

Общее Родительское собрание Учреждения ведет заведующий Учреждением совместно с председателем Родительского совета Учреждения.

Председатель Общего Родительского собрания:

- обеспечивает посещаемость родительского собрания совместно с председателями родительских комитетов групп;
- совместно с заведующим Учреждением организует подготовку и проведение Родительского собрания, определяет повестку дня;
- взаимодействует с председателями родительских комитетов групп;
- взаимодействует с заведующим Учреждением по вопросам ведения собрания, выполнения его решений.

Родительское собрание работает по плану, являющемуся составной частью годового плана работы Учреждения.

Общее Родительское собрание собирается не реже 2 раз в год.

Заседания Общего Родительского собрания правомочны, если на них присутствует не менее половины всех родителей (лиц, их заменяющих) воспитанников Учреждения (группы).

5.10. Решение Общего Родительского собрания принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 присутствующих.

5.11. Организацию выполнения решений Общего Родительского собрания осуществляет Родительский совет совместно с заведующим Учреждения.

5.12. Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседания Общего Родительского собрания. Результаты доводятся до сведения членов Общего Родительского собрания на следующем заседании.

6. Взаимосвязи родительского собрания с органами самоуправления учреждения

Общее Родительское собрание взаимодействует с родительским советом Учреждения.

7. Ответственность родительского собрания

Общее Родительское собрание несет ответственность:

- за выполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, нормативно-правовым актам.

8. Делопроизводство родительского собрания

Заседания Общего Родительского собрания оформляются протоколом. Ведется книга протоколов Общего Родительского собрания.

В протоколе фиксируются:

- дата проведения заседания;
- количество присутствующих;
- приглашенные лица (Ф.И.О., должность);

- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов, выносимых на Общем Родительском собрании;
- предложения, рекомендации и замечания родителей(законных представителей), педагогических и других работников Учреждения, приглашенных лиц;
- решение Общего Родительского собрания с указанием сроков, ответственных лиц.

8.3 Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего Родительского собрания.

8.4 Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

8.5 Книга протоколов нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью Учреждения.

8.6 Книга протоколов Общего Родительского собрания хранится в деле Учреждения 5 лет и передается по акту (при смене руководителя, при передаче в архив).